

Lasteaia kodukord

kinnitatud direktori käskkirjaga nr 94T/23.11.2015

muudetud direktori käskkirjaga nr 36T/21.05.2019

1. Üldsätted

1.1. Lasteaed juhindub oma tegevuses koolieelse lasteasutuse seadusest, lasteaia õppekavast, lasteaia arengukavast, lasteaia põhimäärusest, jt. koolieelse lasteasutuse tegevust reguleerivatest õigusaktidest.

1.2. Alusharidus omandatakse põhiliselt kodus ning selle eest vastutavad vanemad või neid asendavad isikud. Perekondlikku kasvatust toetavad ja täiendavad koolieelsed lasteasutused (EV Haridusseadus §24).

1.3. Lapse lasteasutusse esmasel vastuvõtul on vajalik esitada direktorile avaldus.

1.4. Lasteaia ja lapsevanema vahel sõlmitakse leping, kus määratakse ära lapse arenguks vajalikud tingimused ja kokkulepped.

2. Lapse lasteaeda toomine ja kojuviimine

2.1. Lasteaed on avatud 7.00 – 17.15.

2.2. Lasteaed on suletud riigipühadel. Riigipühadele eelnev tööpäev on lühendatud kolme tunni võrra: uusaasta (1.01), vabariigi aastapäev (24.02), võidupüha (23.06), jõulud (24.12)

2.3. Lapse lasteaeda toomisel palume kinni pidada lasteaia päevakavast. See tähendab, et lasteaias hommikueinet sööv laps peab rühmas olema hiljemalt kl 8.45.

2.4. Lapsevanemal on õigus tuua last lasteaeda ja viia ära endale sobival ajal, rühma päevakava ja tegevusi arvestades.

2.5. Lapsevanem teavitab rühma õpetajat, kui laps haigestub või mingil muul põhjusel ei tule lasteaeda võimalikult varakult.

2.6. Hilinemise korral palume lapsevanemal koos lapsega oodata, kuni tekib sobiv moment rühma tööga liitumiseks.

2.7. Lapsevanem annab isiklikult lapse üle rühma õpetajale ning järele tulles võtab isiklikult lapse vastu rühmaõpetajalt.

2.8. Rühma töötajatel on õigus laps üle anda ka vanemate poolt eelnevalt tutvustatud ja volitatud esindajatele.

2.9. Alates hetkest, mil laps on lasteaia töötaja poolt üle antud lapsevanemale või vanema poolt volitatud isikule, vastutab lapse turvalisuse eest lapsevanem või viimase poolt volitatud isik.

2.10. Rühma töötajatel on keelatud last anda üle alaealisele või selleks volitamata isikule. Erandkorras ja lapsevanema kirjalikul nõusolekul, mis on lepingus sätestatud, võib vähemalt 3-aastane laps lahkuda lasteaia territooriumilt vähemalt 12-aastase saatjaga.

2.11. Ebakaines olekus (alkoholi- või narkojoobes) isikutele last üle anda ei ole lubatud.

2.12. Lasteaed suletakse kell 17.15, seetõttu tuleb õhtul lapsele järele tulla vähemalt 15 minutit enne kella 17.15.

2.13. Ootamatute olukordade või juhtumite korral, kui vanemal tekib probleeme lapsele õigeaks ajaks järeletulemisega, palume sellest kindlasti õpetajat informeerida enne rühma töötaja lõppu.

Lasteaia kodukord

kinnitatud direktori käskkirjaga nr 94T/23.11.2015

muudetud direktori käskkirjaga nr 36T/21.05.2019

2.14. Kui lapsele õigeaks ajaks järele ei tulda ja lapsevanem pole õpetajat informeerinud, proovib õpetaja esmalt lapsevanemaga ühendust saada. Kui see ei õnnestu, informeerib õpetaja kooli direktorit, kes otsustab, milline on edasine stsenaarium. Info otsuse kohta saadetakse lapsevanema telefonile ja jäetakse lasteaia uksele sellesisuline teade.

3. Lapse rõivastus lasteaias

3.1. Lasteaeda tuleb puhas, korrastatud välimuse ja tervete riietega (k.a. jope lukud) laps.

3.2. Lasteaia päevakavas on lastel ette nähtud igapäevane õuesviibimine.

3.3. Lapsevanem varustab lapse ilmastikule vastava riietusega (kummisaapad, vettpidavad riided) ning kontrollib regulaarselt nende korrashoidu.

3.4. Lapsevanem selgitab ka lapsele, millised on tema õueriided.

3.5. Õueriided peavad võimaldama lapsel vabalt ringi liikuda, hullata ja meelepärases tegevuses osaleda.

3.6. Lapse riietus toas on mugav, puhas ja nahasõbralik – õhku läbi laskev.

3.7. Jopel ei tohi olla väljaulatuvaid nõõre, mis võivad kinnijäämise puhul olla lapsele ohtlikud. Kaelas ei tohi olla pikki sünteetilisi salle. Suveperioodil on vajalik peakate. Lapse rõivad peavad vastama ohutusnõuetele, mis on kirjas standardis EN 14682:2007 „Lasterõivaste ohutus. Nöörid ja paelad lasterõivastel“; nõuetega ja selgitavate joonistega saab täpsemalt tutvuda tarbijakaitseameti veebilehel: <http://www.tarbijakaitseamet.ee/index.php?id=14945>.

3.8. Lapse heaolu arvestades on lapsel lasteaias olemas mõistlik hulk tagavarariideid.

3.9. Et ära hoida riiete ja jalanõude kadumist ning vahetusse minemist, on lapse riided ja jalanõud varustatud nimega.

3.10. Toas on vajalikud heleda tallaga vahetusjalanõud, eelistatult sellised, mille jalgapaneku ja jalast võtmisega saab laps ise hakkama.

3.11. Lapse kapis ei hoita ülearuseid riideid ja esemeid – määratud riided viiakse juba õhtul koju, samuti tehakse lapse kappi kogunenud joonistuste ja muu taolisega. Keelatud on hoida lapse kapis toiduaineid, sh ka maiustusi, ravimeid, teravaid esemeid.

3.12. Lapsel on lasteaias vajalik kamm või juuksehari ning isiklik mittepurunev tass. Pabertaskurätid antakse õpetaja kätte.

4. Lapse turvalisus

4.1. Lapsele ei tohi lasteaeda kaasa anda ohtlikke esemeid ja mänguasju (nt nuga, militaarse iseloomuga mänguasjad, pisidetaile sisaldavad mänguasjad, kaelakeed jm sarnane).

4.2. Lapse jalgratas peab olema sõidukorras ning lapsele paras. Kiivrita lasteaia territooriumil sõit ei ole lubatud.

4.3. Lasteaia territooriumil kehtivad reeglid kuuluvad täitmisele ka juhul, kui laps viibib territooriumil koos lapsevanemaga.

4.4. Virtsu Kooli lasteaia territooriumil on kasutusel videojälgimisseadmed, mille eesmärgiks on tagada õpilaste ja koolitöötajate turvalisus, sh ohustavate olukordade ennetamine, ohule reageerimine ja tõrjumine ja/või korrarikkumiste tuvastamine ja kõrvaldamine ning kooli

Lasteaia kodukord

kinnitatud direktori käskkirjaga nr 94T/23.11.2015

muudetud direktori käskkirjaga nr 36T/21.05.2019

ja/või õpilaste ning töötajate vara kaitsmine. Videojälgimisseadmete kasutamist reguleerib *Virtsu Kooli videojälgimisseadmete kasutamise kord*, mis on kinnitatud direktori käskkirjaga nr 13T 26.02.2019.

5. Lasteaeda tuleb terve laps

5.1. Tervisekaitsenõuetest tulenevalt ei tohi lasteaeda tuua last, kui lapse tervises seisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist. Lasteaia töötajal on õigus keelduda haigusnähtudega (köha, vesine nina, põletikulised silmad, kõhulahtisus, oksendamine, hambavalu, lööve jne.) lapse rühma vastu võtmisest.

5.2. Teavitage koheselt lasteaeda, kui laps on haigestunud nakkushaigusesse (tuulerõuged, sarlakid, punetised, rotaviirus jne)

5.3. Informeerige lasteaeda, kui laps on teatud toiduainete vm suhtes allergiline, kui lapsel on pärilikud või muud püsivad terviserikked (nt langetõbi, suhkruhaigus, südamehaigused jms)

5.4. Päeva jooksul haigestunud või vigastuse saanud lapse vanemaga võetakse koheselt kontakti. Laps saadetakse koju või raviasutusse.

5.5. Lapsele ei tohi lasteaeda kaasa anda ravimeid ega toidulisandeid. Õpetajal on keelatud lapsele ravimi manustamine.

5.7. Kõik lasteaias viibivad lapsed osalevad õuetegevustes. Kui laps ei saa tervislikel põhjustel õue minna, siis jääb ta koju lapsevanema hoole alla.

5.8. Nakkushaigusest paranenud laps lubatakse lasteaeda arsti otsusega, mis tuleb lasteaeda esitada (tõend).

6. Lapse andmed, informatsioon

6.1. Lapsevanema mobiiltelefoni numbri, elukoha, e-posti aadressi vm andmete muutumisel, teavitage sellest koheselt õpetajat.

6.2. Informatsiooni lasteaias toimuvast saate lasteaia kodulehelt, stendidelt, e-posti teel, vesteldes.

6.3. Palume jälgida oma e-posti, mille aadressi olete andnud lasteaeda – Teile võib saabuda olulisi teateid.

6.4. Küsimuste, ettepanekute jms puhul pöörduge õpetajate, hoolekogu liikme või juhtkonna poole.

6.5. Lapse lasteasutusest väljaarvamiseks esitab lapsevanem lasteasutuse direktorile avalduse.

7. Lasteaiaarvete tasumine, puudumisest teavitamine

7.1. Vanemal tuleb tähtaegselt tasuda lasteaia (osalustasu, toitlustustasu) arve. Arve edastatakse vanema e-posti aadressile.

7.2. Lapsevanem teavitab lapse puudumisest lasteaeda hiljemalt puudumise hommikul kella 8-ks. Hilisemal teavitamisel arvestatakse selle päeva eest toiduraha. Teavitamine toimub rakenduse Eliis kaudu. Erandkorras võib teavitada telefoni teel.

7.2. Makseraskuste korral on võimalik Lääneranna valda sissekirjutatud peredel taotleda soodustust, esitades vallavalitsusele sellekohase avalduse (avalduse vorm on kättesaadav

Lasteaia kodukord

kinnitatud direktori käskkirjaga nr 94T/23.11.2015

muudetud direktori käskkirjaga nr 36T/21.05.2019

Lääneranna valla kodulehel). Avaldusi saab esitada kaks korda aastas: 10. jaanuariks ja 10. septembriks.

8. Isiklikud esemed (mänguasjad) lasteaias

8.1. Laps võib lasteaeda kaasa võtta isiklike esemeid, eelkõige mänguasju, kui nende kaasavõtmine on vältimatult vajalik.

8.2. Isiklike asjade eest, mis lapsel kaasas on, vastutab lapsevanem.

8.3. Kaasavõetavad esemed peavad olema mittepurunevad, kergesti puhastatavad, piisavalt suured, et väikesed lapsed ei saaks neid suhu toppida.

8.4. Lapsele tuleb selgitada, et oma asju tuleb jagada kaaslasega, kui need juba kaasa on võetud.

8.5. Kaasa on soovitatav korraga võtta vaid üks ese, et laps suudaks oma asju hallata.

9. Õppe- ja kasvatustegevuse korraldus

9.1. Õppe-ja kasvatuskorralduse aluseks on lasteasutuse õppekava, mis vastab koolieelse lasteasutuse riiklikule õppekavale.

9.2. Õppe- ja kasvatustegevus toimub iga päev, kui lasteaed on laste vastuvõtuks avatud.

9.3. Õppekava on koostatud nii, et peale selle läbimist saavutab laps koolivalmiduse, kui ta on käinud lasteaias regulaarselt. Lastevanematel on võimalik tutvuda õppekava, päevakava ja selle täitmise, vastavalt lingid on vanematega jagatud.

9.4. Õppetegevused ei pea tingimata toimuma lasteaias rühmaruumis, vaid võivad toimuda õues, pargis, muuseumis ja mujal õpetajate poolt planeeritud õppetegevuste läbiviimise paikades.

9.5. Koolivaheaegadel planeeritud õppetööd ei toimu.

10. Koostöö

10.1. Hea ja usaldusväärne koostöö lapsevanemate ja õpetajate vahel on aluseks laste kohanemisele ning turvatunde tagamisele lasteaias.

10.2. Suhtuge palun hoolega nii lasteaias kui kodusse varasse ja õpetage seda ka lapsele, siis püsivad asjad pikaajaliselt terved nii lasteaias kui mujal.

10.3. Arusaamatuste korral pöörduda esmalt õpetaja poole, seejärel vajadusel direktori poole.

10.4. Lapsevanemad on oodatud kaasa lööma rühma igapäevastes töodes ja tegemistes. Lasteaiaelu saab lapsevanem mõjutada läbi lasteaias hoolekogu.

10.5. Lapsevanemad on oodatud lapse arenguestlusele, mille ajad lepitakse eelnevalt õpetajatega kokku.

10.6. Lasteaias toimuv kajastub lasteaias kodulehel, riietusruumis oleval infostendil või uktsel ning lastevanemate meililistis. Lasteaias toimuvad üritused on märgitud Virtsu Kooli Google Calendar rakenduses, et kõik koolitöötajad saaksid arvestada ning soovi korral osa võtta.

Virtsu Kool

Lasteaia kodukord

kinnitatud direktori käskkirjaga nr 94T/23.11.2015

muudetud direktori käskkirjaga nr 36T/21.05.2019

10.7. Olete alati oodatud osalema rahulolu uuringutes ja oma ettepanekute ja abiga lasteaiaelu sisukamaks ja paremaks muutmisel.